**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВА АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Порядок действий субъекта хозяйствования

**при открытии объекта бытового обслуживания потребителей**

в соответствии с нормами

Декрета Президента Республики Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7

«О развитии предпринимательства»

Требования к осуществлению бытового обслуживания установлены [постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2004 № 1590 «Об утверждении Правил бытового обслуживания потребителей».](http://mart.gov.by/files/live/sites/mart/files/documents/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B0%20%D0%BE%D1%82%2014.12.2004%20%E2%84%961590.pdf)

* **Определить месторасположение объекта бытового обслуживания (выбор помещения)**
* **Получить (приобрести) право на владение (пользование) помещением** (помещения могут приобретаться в собственность, могут быть взяты в аренду или в безвозмездное пользование)
* **Осуществить переустройство** (перепланировку, переоборудование и т.п.) **помещения под объект бытового обслуживания**(при необходимости)
* **Укомплектовать объект бытового обслуживания необходимым оборудованием**, в том числе кассовым

*Справочно: требования по использованию кассового оборудования установлены постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь от 6 июля 2011 г. № 924/16 «Об использовании кассового оборудования, платежных терминалов, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов и о приеме наличных денежных средств, банковских платежных карточек при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, лотерейной деятельности, проведении электронных интерактивных игр и выпуске в обращение кассового оборудования».*

* **Для приемки объекта в эксплуатацию обратиться за разъяснениями и получить заключение** *(если оно предусмотрено законодательством об административных процедурах)*:
* уполномоченных государственных органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор;
* органов государственного пожарного надзора, внутренних дел (при необходимости);
* территориальных органов Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды.
* **Разместить средства наружной рекламы (при необходимости)**

Требования по размещению средств наружной рекламы установлены [постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 ноября 2007 г. № 1497 «О реализации Закона Республики Беларусь «О рекламе»](http://etalonline.by/?type=text&regnum=C20701497#load_text_none_1_).

* **Приобрести книгу замечаний и предложений**

*Справочно: книга замечаний и предложений выдается республиканским унитарным предприятием «Издательство «Белбланкавыд».*

* **Приобрести и зарегистрировать в налоговом органе книгу учета проверок**

*Справочно: приобрести книгу учета проверок можно у юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих их реализацию на основании заключенных договоров с республиканским унитарным предприятием «Информационно-издательский центр по налогам и сборам».*

* **Подобрать и оформить на работу сотрудников**
* **Определить режим работы объекта бытового обслуживания**

*Согласовать режим работы объекта с местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения объекта в случае, когда он определен после 23.00 и до 7.00.*

* **Самостоятельно определить порядок оформления заказов на бытовые услуги и учета материалов, используемых при их оказании** *(за исключением бытовых услуг по химической чистке, окраске и (или) интенсификации цвета изделий, в области производства ювелирных изделий и аналогичной продукции, по ремонту ювелирных изделий, техническому обслуживанию и ремонту механических транспортных средств)*
* **Оформить информацию для потребителей**
* **Направить уведомление в местный исполнительный и распорядительный орган о начале осуществления определенного вида бытовых услуг** (*посредством подачи письменного уведомления через службу «одно окно» или направления его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо с использованием единого портала электронных услуг)*

*Справочно:* ***оказание услуг по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств населению относится к бытовым услугам****. Порядок действий субъекта хозяйствования в целях предоставления данного вида услуг аналогичен вышеуказанным рекомендациям. При этом* ***субъект хозяйствования вправе использовать гараж в качестве мастерской для оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств без согласия общего собрания членов (собрания уполномоченных членов) гаражного кооператива****.*