**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ КРЕМЯНИЦКИМ СЕЛЬСКИМ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ КОМИТЕТОМ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ**

в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п-п | Наименование административной процедуры | Уполномоченный орган | Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры |
| **ГЛАВА 16****ИМУЩЕСТВЕННЫЕ, ЖИЛИЩНЫЕ И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** |
| 1. | **16.4.1. Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору**[РЕГЛАМЕНТ](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=8270324) | районный, районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе, администрация индустриального парка «Великий камень» | заявление (документ должен соответствовать требованиям части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»)три экземпляра договора найма жилого помещения частного или дополнительного соглашения к нему (документ должен соответствовать формам, установленным:постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408;постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 2013 г. № 193;постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 апреля 2013 г. № 269;постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 декабря 2014 г. № 1297)технический паспорт справка о балансовой принадлежности и стоимости жилого помещения государственного жилищного фонда (подписывается руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером либо иным лицом, осуществляющим в соответствии с законодательством ведение бухгалтерского учета) юридического лица, на балансе которого находится жилое помещение, содержащая информацию о технических характеристиках жилого помещения, в том числе составных элементах и принадлежностях, доле в праве на жилое помещение, находящейся в государственной собственности (если жилое помещение находится в долевой собственности), – если создание жилого помещения государственного жилищного фонда и (или) возникновение права на него не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | бесплатно |
| **Запрашиваемые документы и (или) сведения** | *информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним* |
| [*Регламент*](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=5673339) | [*Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23 марта 2022 г. № 5 «Об утверждении регламентов административных процедур»*](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=5673339) |
| ***Должностное лицо, ответственное за выполнение процедуры*** *Дереченик Валентина Станиславовна, управляющий делами Кремяницкого сельисполкома тел. 72067, в случае отсутствия – Дереченик Александр Иосифович, председатель Кремяницкого сельисполкома, тел. 72066* |
|  |
| 2. | **16.4.2. Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору**[РЕГЛАМЕНТ](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=8270324) | районный, районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе, администрация индустриального парка «Великий камень» | заявление (документ должен соответствовать требованиям части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»)три экземпляра договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к нему технический паспорт письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | бесплатно |
| **Запрашиваемые документы и (или) сведения** | *информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним* |
| [*Регламент*](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=5673339) | [*Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23 марта 2022 г. № 5 «Об утверждении регламентов административных процедур»*](https://etalonline.by/document/?regnum=w22238222&q_id=5673339) |
| ***Должностное лицо, ответственное за выполнение процедуры*** *Дереченик Валентина Станиславовна, управляющий делами Кремяницкого сельисполкома тел. 72067, в случае отсутствия – Дереченик Александр Иосифович, председатель Кремяницкого сельисполкома, тел. 72066* |