

**Перечень
административных процедур, осуществляемых государственным учреждением
«Центр социального обслуживания населения Зельвенского района»**

| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения) выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Ответственный, номер кабинета и телефон |
|---|---|---|---|--|---|
| 1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки (п.п. 2.1. Перечня к Указу № 200) | | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Роля Тамара Михайловна, каб. № 6, тел. 80156470389 (на время отсутствия ответственный исполнитель Кохан Анна Георгиевна. № 4, тел. 80156432489) |

| | | | | | |
|--|--|-----------|-------------------------|-----------|---|
| <p>2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности (п.п. 2.2. Перечня к Указу № 200)</p> | | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | <p>Роля Тамара Михайловна, каб. № 6, тел. 80156470389 (на время отсутствия ответственный исполнитель Кохан Анна Георгиевна. № 4, тел. 80156432489)</p> |
| <p>3. Выдача справки о периоде работы, службы (п.п. 2.3. Перечня к Указу № 200)</p> | | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | <p>Роля Тамара Михайловна, каб. № 6, тел. 80156470389 (на время отсутствия ответственный исполнитель Кохан Анна Георгиевна. № 4, тел. 80156432489)</p> |

| | | | | | |
|--|---|-----------|---|--|---|
| <p>4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) (денежного довольствия) (п.п. 2.4. Перечня к Указу № 200)</p> | | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
| <p>5. Назначение пособия по беременности и родам (п.п. 2.5. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей</p> | Бесплатно | <p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц</p> | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |

| | | | | | |
|--|---|------------------|--|----------------------|---|
| <p>6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка (п.п. 2.6. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния, Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения,</p> | <p>Бесплатно</p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p>единовременно</p> | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
|--|---|------------------|--|----------------------|---|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь,</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)

копия решения местного исполнительного и

распорядительного
органа об установлении
опеки
(попечительства) – для
лиц, назначенных
опекунами
(попечителями)
ребенка
(представляется на всех
подопечных детей)

свидетельство о
заключении брака – в
случае, если заявитель
состоит в браке

копия решения суда о
расторжении брака
либо свидетельство о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
катеорию неполной
семьи, – для неполных
семей

выписки (копии) из
трудовых книжек
родителей
(усыновителей
(удочерителей),

опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа

документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории

| | | | | | |
|--|---|-----------|---|---------------|---|
| | государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | | | | |
| 7. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно- | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Михута Андрей Александрович , каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия) |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|
| <p>(п.п. 2.8. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в брак</p> | | | | <p>ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
|--|---|--|--|--|---|

| | | | | | |
|---|---|------------------|--|---|---|
| <p>8. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет (п.п. 2.9. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p>по день достижения ребенком возраста 3 лет</p> | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
|---|---|------------------|--|---|---|

(за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки

(попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет

удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам

справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им

возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

справка о том, что гражданин является обучающимся

справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в

неполной семье,
усыновителю
(удочерителю)
ребенка – при
оформлении отпуска по
уходу за ребенком до
достижения им
возраста 3 лет (отпуска
по уходу за детьми)
или приостановлении
предпринимательской,
нотариальной,
адвокатской,
ремесленной
деятельности,
деятельности по
оказанию услуг в сфере
агротуризма в связи
с уходом за ребенком в
возрасте до 3 лет
другим членом семьи
или родственником
ребенка

справка о размере
пособия на детей и
периоде его выплаты
(справка о неполучении
пособия на детей) – в
случае изменения места
выплаты пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа

документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан

| | | | | | |
|---|---|-----------|---|---|---|
| | Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | | | | |
| 9. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет (п.п. 2.9 ¹ . Перечня к Указу № 200) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | Михута Андрей Александрович , каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488) |

предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)

справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категирию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их</p> | | | | |
|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

агрэкотуруизма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения

| | | | | | |
|---|---|-----------|---|--|--|
| | образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | | | | |
| 10. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей (п.п. 2.12. Перечня к Указу № 200) | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста | Михута Андрей Александрович , каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна |

на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

каб. № 3, тел. 80156432488)

удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет

удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами

справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу

справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную

службу

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей)

(удочерителей),
опекунов
(попечителей) или
иные документы,
подтверждающие их
занятость

сведения о полученных
доходах за 6 месяцев в
общей сложности в
календарном году,
предшествующем году
обращения, – для
трудоспособного отца
(отчима) в полной
семье, родителя в
неполной семье,
усыновителя
(удочерителя), опекуна
(попечителя)

справка о размере
пособия на детей и
периоде его выплаты
(справка о неполучении
пособия на детей) – в
случае изменения места
выплаты пособия

документы и (или)
сведения о выбытии

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился</p> | | | | |
|---|--|--|--|--|

| | | | | | |
|---|---|-----------|---|--|--|
| | в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | | | | |
| 11. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) (п.п. 2.13. Перечня к Указу № 200) | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Михута Андрей Александрович , каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488) |
| 12. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Михута Андрей Александрович , каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна) |

| | | | | | |
|--|---|------------------|--|---|---|
| <p>осуществляющего уход за ребенком (п.п. 2.14. Перечня к Указу № 200)</p> | | | | | <p>каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
| <p>13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации (п.п. 2.16. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>листок нетрудоспособности</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц</p> | <p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p> | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
| <p>14. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты (п.п. 2.18. Перечня к Указу № 200)</p> | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p>бесплатно</p> | <p>5 дней со дня обращения</p> | <p>бессрочно</p> | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |

| | | | | | |
|--|--|-----------|--|---------------|---|
| <p>15. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (п.п. 2.25. Перечня к Указу № 200)</p> | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | <p>Роля Тамара Михайловна, каб. № 6, тел. 80156470389 (на время отсутствия ответственный исполнитель Кохан Анна Георгиевна. № 4, тел. 80156432489)</p> |
| <p>16. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам (п.п. 2.29. Перечня к Указу № 200)</p> | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488 (на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
| <p>17. Выплата пособия на погребение (п.п. 2.35. Перечня к Указу № 200)</p> | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других | единовременно | <p>Михута Андрей Александрович, каб. № 3, тел. 80156432488</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p> | | <p>государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | | <p>(на время отсутствия ответственный исполнитель Лобах Елена Михайловна каб. № 3, тел. 80156432488)</p> |
|--|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| трудова́я кни́жка и (или) другие докумен́ты о ста́же рабо́ты умерше́го (при их нали́чии) – в слу́чае сме́рти лица́, на кото́рое по да́нным инди́видуально́го (персо́нифици́рующе́го) уче́та госуда́рственно́е социальное́ страхо́вание распроста́нялось ме́нее 10 ле́т | | | | |
|--|--|--|--|--|